

서울배경 영화 전문성 보완 기획개발비 지원

서울시와 서울영상위원회에서는 코로나19에서 기인한 영화산업 환경 변화로 어려움을 겪고 있는 영화인들의 기획개발에 도움을 주고자 〈서울배경 영화 전문성 보완 기획개발비 지원〉사업의 대상자를 다음과 같이 모집합니다.

2020년 6월 05일
서울영상위원회 위원장

I. 모집개요

1. 사업명 : 서울배경 영화 전문성 보완 기획개발비 지원
2. 사업일정 : 2020. 6월 5일 ~ 10월 중순(전체 소요 기간 기준)
3. 지원대상 : 서울배경 혹은 소재로 장편(극영화, 다큐) 영화를 기획개발 중인 영화인(감독·PD·작가·스태프 등)
4. 내용 : 기획개발 중인 작품의 전문성 보완을 위해 필요한 인터뷰비, 자문료, 진행비 등 기획개발비 제공
5. 지원규모 : 총 120백만원
- 기획개발비 100만원씩 120명 지원
6. 지원내용(인정항목) : 개발작의 전문성 보완을 위한 비용의 지원
 - 가. 인정항목
 - ① 인 터 뷰 : 소재·분야별 전문가 인터뷰에 소요되는 비용
 - ② 컨 설 톡 : 전문성 보완을 위해 필요하다고 인정되는 영화계 분야별

종사자의 자문을 위해 소요되는 비용

- ③ 자료검토 : 소재·분야별 자료의 구입 및 취합·분석·요약에 소요되는 비용(장소의 경우 답사에 소요되는 비용, 체험의 경우 체험 활동에 소요되는 비용 등)
- ④ 모니터링 : 일반인 또는 영화인으로 개발작 검토 및 의견 청취에 소요되는 비용
- ⑤ 기 타 : 전문성 보완을 위해 필요한 사항으로 계획서 제출 후 심사를 통해 선정된 항목의 비용

나. 지원내용 : 위 분야 중 하나 이상을 선택하여 **계획서에 따라 지출한 비용**

※ 종료 후 제출하는 이행 결과보고서는 사전 제출된 계획에 근거하여 진행 결과 작성必

다. 선정인원 : 총 120명

※ 지원편수, 심사위원회 등 사정에 의해서 변경될 수 있음

II. 사업 대상자 모집

1. 신청자격

- 가. 본인 권리의 시놉시스(또는 트리트먼트) 보유 및 제출 가능한 자단, 장편(극영화, 다큐)만 해당됨
- 나. 최소 1편 이상의 영화크레딧 보유자(장·단편 무관, 장르무관_극영화, 다큐 등)
- 다. 정부 및 지자체(유관기관), 민간 투자사로부터 기획개발비를 지원 받은 적이 없는 작품 (제출된 작품만 해당)
- 라. 위 신청 대상 항목을 모두 충족하는 자

2. 신청기간 및 접수처

가. 접수개시일 : 2020. 6. 05(금)

※ 접수관련 <소정양식>은 홈페이지에서 다운

나. 접수마감일 : 2020. 6. 30(화) 24:00 까지

※ 접수처 이메일 도착 시간 기준

다. 선정자발표 : 2020. 7. 31(금)_예정

※선정자 발표일은 사정에 따라 단축/연기 될 수 있습니다.

라. 추후일정 : 홈페이지에 공지 및 선정자 개별(문자 등) 안내

마. 접수방법 : 이메일 신청 (seoulfcdome@naver.com)

바. 문 의 : 서울영상위원회 국내사업팀 Tel. 02-777-7185

3. 제출서류 및 작품선정

가. 신청서류

① 신청서 1부_소정양식

② 전문성 보완 계획서 1부_소정양식

- 제시된 인정항목 분야 중 하나 이상을 선택하여 진행 계획 작성

③ 시놉시스(또는 트리트먼트) 1부_소정양식

- 제출된 서식에 총 30p이내 작성

④ 영화 경력 크레딧 증빙 1부_소정양식

- 영화진흥위원회 통합전산망, 포털 영화사이트, DVD 및 영상물 크레딧 등의 화면 캡처본 첨부. (3작품 이내 첨부)

나. 작품선정

① 심사위원회 : 업계 관계자(전문가) 4인 이상 구성

② 심사 방식 : 제출서류 검토 후 최종 심사위원회 개최

③ 심사 절차

- 1차 서류심사 : 제출서류 검토

- 심사위원회 최종심의 : 논의 후 지원작 최종 선정

④ 심사 방향

- 시놉시스(또는 트리트먼트) 등 개발 예정 작품에 대한 평가

- 제출된 보완 계획의 적절성

- 기타 심사위원이 필요로 하는 사항

4. 정산 및 결과보고서 제출 의무

① 지원금의 정산 : 지출 증빙자료 제출

② 지출 한도 : 사례비(최대 70% 한도), 진행경비(최대 70% 한도)

ex) 사례비 : 인터뷰, 자문, 자료 검토료 등 직접 지급비용

진행경비 : 교통비, 식대, 미팅, 자료구입 등

③ 결과물 제출 :

- 수정·보완한 시놉시스(또는 트리트먼트)

- 전문성 보완 이행 결과보고서

※ 결과보고서 구성 : 계획서에 명시한 분야별 계획 진행결과(추진일정, 확인서 등)

III. 기타사항

1. 문 의 처 : 서울특별시 경제정책과(02-2133-5236)

서울영상위원회 국내사업팀(02-777-7185)

2. 기타

가. 본 공고의 일정이나 구성은 별도의 공지 없이 변경될 수 있으므로, 세부 내용에 대해서는 상기 문의처로 확인 바랍니다.

나. 신청된 서류는 일체 반환하지 않으며, 심사내역은 공개하지 않습니다.

다. 선정 후 허위사항 발견 시 선정 취소 및 서울영상위원회 타 사업에 신청이 배제될 수 있습니다.

※ 추후 진행될 2020년 <한국영화 비즈니스 지원 사업_투자 각색고>에서 선정된 자는 본 사업 수령 금액을 반환하여야 함.

<전문성_첨부 1>

지원신청서(전문성 보완)					※ 접수번호 :	
					※ 접수일자 :	

I. 참여 작품 이력(크레딧)						
진행작품 (크레딧)	제목		런닝타임		제작년도	
	역할				개봉여부	
	제목		런닝타임		제작년도	
	역할				개봉여부	
본 지원 사업은 크레딧이 최소 1편 이상인 분들만 지원 신청할 수 있습니다.						
II. 작품 정보						
지원 작품 명(제목)						
작품 설명						
주요 서울배경						
III. 신청자 정보						
신청인	성 명	(남, 여)	생년월일			
주 소						
연락처	휴대폰		이메일			
소 속	회사명		직책/관계			

※ 소속이 없거나 프리랜서의 경우 소속란에 “해당없음”으로 표기

※ 첨부서류(각 1부) : ①신청서 1부 ②전문성 보완 계획서 1부 ③시놉시스(트리트먼트) 1부

2020년 월 일

서울영상위원회 위원장 귀하

【개인정보 수집·이용 동의서】

1. 개인(신용)정보의 수집·이용에 관한 사항

본 지원과 관련하여 위원회가 본인의 개인(신용)정보를 수집·이용하고자 하는 경우에는 「개인정보보호법」 제15조 및 제22조, 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」 제32조 및 제33조에 따라 동의를 얻어야 합니다. 이에 본인은 위원회가 아래의 내용과 같이 본인의 개인(신용)정보를 수집·이용하는데 동의합니다.

☐ 개인(신용)정보의 수집·이용 목적

- 전문성 보완 기획개발비 지원 관련 사업신청과 선정평가 및 결과 발표 등을 위한 최소한의 정보의 수집과 이용

☐ 수집·이용할 개인(신용)정보의 내용

- 개인식별정보 (성명, 주민등록번호, 주소, 휴대전화번호, 전자우편주소 등)
- 경력사항 (작품 경력 사항 등)

☐ 개인(신용)정보의 보유·이용 기간

- 지원자에 대해서는 수집·이용 동의일로부터 개인(신용)정보의 수집·이용 목적을 달성할 때까지
- 지원자중 최종 선발자를 제외한 나머지 지원 미대상자에 대하여는 최종 선발결과 여부 결정 시까지

※ 귀하는 상기 동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 이에 동의하지 않을 경우 지원신청에 참여할 수 없습니다.

2020 년 월 일

지원자 : (인)(또는 서명)

※ 사인이나 서명 후 스캔이나 촬영 후 제출 必

2. 민감정보 및 고유식별정보의 처리에 관한 사항

위원회가 지원신청 처리업무를 위하여 본인의 민감정보 및 고유식별정보를 처리(수집·이용)하기 위해서는 「개인정보보호법」 제23조 및 제24조 의하여 위의 개인(신용)정보에 대한 각 동의와 별도의 동의를 얻어야 합니다. 이에 본인은 위원회가 본인의 민감 정보 및 고유식별정보를 **상기 1. 기재 목적으로** 위와 같이 처리하는 것에 대해 동의합니다.

※ 귀하는 상기 동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 이에 대한 동의하지 않을 경우 지원신청에 참여할 수 없습니다.

2020 년 월 일

지원자 : (인)(또는 서명)

※ 사인이나 서명 후 스캔이나 촬영 후 제출 必

서울영상위원회 위원장 귀중

<전문성_첨부2> 전문성 보완 계획서

전문성 보완 계획서

※ **맑은고딕체**, 10point/ **줄간격** 160% 공통 적용하여 작성.

1. 전문성 보완 계획(인정항목 기준)

신청자의 기획개발비 활용 계획을 공고에 명시된 인정항목 중 하나 이상을 선택하여 작성. 향후 이행 결과보고서 진행시 기준이 되므로 과다, 허위기재 등은 추후 정산 과정에서 불이익을 받을 수 있습니다.

2. 시놉시스(트리트먼트) ※ 30매 이내

[전문성 보완 기획개발 지원] 영화경력 크레딧 증빙

- 개봉영화 크레딧 기준으로 작성 해 주세요.
- 증빙자료(캡처본)에는 **작품명이 함께 표기**되어 있어야 합니다.
- 증빙자료는 영화진흥위원회DB(www.kofic.or.kr) 및 온라인포털 캡처본, DVD/영상물 캡처 등을 인정합니다.
- 서식에 맞지 않는 양식으로 제출된 증빙은 인정하지 않습니다.

- 예시 -

연번	1	작품명	시선	역할	감독	러닝타임	89분
		개봉일	2014.04.16				
증빙자료 (크레딧)							
							

연번		작품명		역할		러닝타임	
		개봉일					
증빙자료 (크레딧)							